**Szkolne procedury postępowania w przypadku występowania przejawów demoralizacji i zachowań zagrażających bezpieczeństwu w szkole**

Rozwiązywanie problemów z uczniami następuje przy ścisłej współpracy z rodzicami uczniów, Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną, Poradnią Zdrowia Psychicznego, Sądem Rodzinnym i Nieletnich oraz z Policją.

*Podstawa prawna:*

*Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich; Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii; Rozporządzenie MENiS z dnia 31.01.2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.*

1. **Procedura postępowania wobec ucznia, który pali papierosy**
2. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków**
3. **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk**
4. **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia( bójka, pobicie)**
5. **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia na lekcji**
6. **Procedura postępowania wobec ucznia, który stosuje agresję słowną (wulgaryzmy)**
7. **Procedura postępowania w przypadku wymuszania, zastraszania:**
8. **Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń odmawia wykonywania zadań, poleceń, nie pracuje na lekcji, systematycznie jest nieprzygotowany do zajęć:**
9. **Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń obraża nauczyciela lub pracownika szkoły**
10. **Procedura postępowania w przypadku nieobecności ucznia w szkole**
11. **Procedura postępowania wobec ucznia- sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa**
12. **Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego lub przestępstwa**
13. **Procedura postępowania wobec rodzica (prawnego opiekuna), który nie interesuje się sytuacją szkolną dziecka**
14. **Procedura postępowania w przypadku wystąpienia zjawiska przemocy z użyciem Internetu i/lub telefonu komórkowego**
15. **Procedura postępowania w związku z używaniem przez uczniów telefonów komórkowych na terenie szkoły**
16. **Procedury związane z powrotem uczniów będących obywatelami polskimi, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.**

**Procedura postępowania wobec ucznia, który pali papierosy:**

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły przekazuje informację o paleniu papierosów przez ucznia wychowawcy klasy lub pedagogowi szkolnemu.
2. Uczeń otrzymuje pisemną uwagę do dziennika.
3. Wychowawca informuje (telefonicznie, pisemnie) rodziców o fakcie palenia papierosów przez ucznia.
4. Wychowawca/pedagog przeprowadza z uczniem i jego rodzicami rozmowę dotyczącą palenia papierosów. Efektem rozmowy jest zawarcie kontraktu, w którym uczeń zobowiązuje się do niepalenia papierosów, natomiast rodzice zobowiązani zostają do szczegółowej kontroli i zainteresowania swoim dzieckiem.
5. W przypadku nagminnego palenia papierosów decyzją dyrektora szkoły uczeń może być zawieszony w prawach ucznia (zakaz udziału w dyskotece) i ma obniżoną ocenę zachowania.
6. W sytuacji powtarzającego się palenia papierosów przez ucznia, zostaje on skierowany na obowiązkowe zajęcia socjoterapeutyczne.
7. Uczeń, który mimo zakazu opuści w trakcie trwania zajęć lekcyjnych teren szkoły, nie ma możliwości powrotu na lekcje. Konsekwencją takiego zachowania jest oddelegowanie ucznia do domu po wcześniejszym poinformowaniu rodziców. Opuszczone godziny są traktowane jako nieusprawiedliwione, ponieważ uczeń nie dostosował się do panujących procedur.

**Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków:**

1. Powiadomienie przez nauczyciela o swoich przypuszczeniach wychowawcy i pedagoga szkolnego.
2. Odizolowanie ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa stworzenie warunków, w jakich nie będzie zagrożone jego zdrowie lub życie.
3. Wezwanie rodzica ucznia do natychmiastowego zgłoszenia się w szkole.
4. W przypadku, gdy zachowanie ucznia daje powody do interwencji policji lub pogotowia ratunkowego wzywane są odpowiednie służby.
5. W przypadku, gdy rodzice nie mogą odebrać dziecka ze szkoły, o pozostawieniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu go do placówki służby zdrowia decyduje lekarz..
6. Po zakończeniu incydentu wychowawca wraz z pedagogiem przeprowadza z uczniem i jego rodzicami rozmowę dotyczącą zaistniałej sytuacji, zawiera umowę, która zobowiązuje ucznia do uczestnictwa w zajęciach socjoterapeutycznych.
7. W przypadku braku zainteresowania ze strony rodziców problemem oraz powtórzenia się sytuacji, powiadamiana jest Policja oraz skierowany zostaje wniosek do Sądu Rodzinnego i Nieletnich.
8. Godziny opuszczone w związku z zajściem są traktowane jako nieusprawiedliwione.

**Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk:**

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla Policji.

2. W przypadku, gdy uczeń odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, wzywana jest policja, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.

3. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel zobowiązany jest ją bezzwłocznie zabezpieczyć.

4. O zaistniałej sytuacji nauczyciel bezzwłocznie powiadamia rodzicówucznia.

5. Po zakończeniu incydentu wychowawca wraz z pedagogiem przeprowadza z uczniem i jego rodzicami rozmowę dotyczącą zaistniałej sytuacji, zawiera umowę, która zobowiązuje ucznia do uczestnictwa w zajęciach socjoterapeutycznych.

Procedura postępowania w przypadku, gdy na terenie szkoły znaleziona została substancja przypominająca narkotyk:

1. Osoba, która znalazła substancję, zachowując środki ostrożności zabezpiecza ją przed dostępem osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem.
2. Jeżeli substancję znalazł uczeń bezzwłocznie informuje o tym fakcie nauczyciela.
3. Osoba dorosła próbuje ustalić do kogo znaleziona substancja należy.
4. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, który decyduje o wezwaniu Policji.
5. Po przyjeździe Policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i informuje o szczegółach zdarzenia.

**Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia( bójka, pobicie):**

1. Nauczyciel, który jest świadkiem agresywnego zachowania ucznia (bójka, pobicie), zobowiązany jest do natychmiastowego odizolowania sprawcy od ofiary i przerwania aktu przemocy.
2. Nauczyciel zapewnia bezpieczeństwo i ewentualną konieczną pomoc medyczną wszystkim uczestnikom zajścia. Jeśli to możliwe przeprowadza rozmowy mające na celu ustalenie przyczyn i okoliczności zdarzenia oraz wyciszenie negatywnych emocji.
3. O zaistniałej sytuacji nauczyciel informuje wychowawcę klasy, który wraz z pedagogiem szkolnym przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniami, uświadamiając im nieodpowiednie zachowanie, a następnie zawiera z nim umowę dotyczącą poprawy zachowania oraz dalszych konsekwencji w przypadku braku poprawy.
4. Poinformowanie o przebiegu zdarzenia dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia.
5. Wychowawca we współpracy z pedagogiem (psychologiem) pomaga rodzicom w doborze metod wychowawczych.
6. W przypadku wystąpienia powtarzających się ataków agresji ze strony tego ucznia, pedagog i wychowawca klasy podejmuje współpracę z PPP i Policją oraz w porozumieniu z dyrektorem szkoły kieruje wniosek do Sądu o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

**Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia na lekcji:**

1. Poinformowanie o agresywnym zachowaniu ucznia na lekcji pedagoga szkolnego.
2. Zabranie ucznia z lekcji przez pedagoga szkolnego.
3. Poinformowanie rodziców o zachowaniu ucznia i zabraniu go z lekcji.
4. W sytuacji bardzo agresywnego zachowania ucznia ( grożenie, napaść fizyczna, pobudzenie fizyczne, niemożność uspokojenia przez nauczyciela), zawiadomienie rodziców ucznia i (lub) Policji lub Pogotowia Ratunkowego.
5. W przypadku kolejnego agresywnego zachowania ucznia, rodzic będzie zobowiązany odebrać dziecko ze szkoły, kierowany jest wniosek do Sądu.

**Procedura postępowania wobec ucznia, który stosuje agresję słowną (wulgaryzmy):**

1. Rozmowa nauczyciela z uczniem w celu wyjaśnienia powodu agresji oraz uświadomienia uczniowi skutków takiego zachowania.
2. Wpisanie uwagi do dziennika.
3. Powiadomienie wychowawcy.

W przypadku braku poprawy:

1. Przeprowadzenie przez wychowawcę rozmowy z uczniem.

2. Powiadomienie rodziców.

3. Skierowanie ucznia na rozmowę z pedagogiem.

4. W sytuacji, kiedy uczeń w dalszym ciągu używa wulgaryzmów, przeprowadzona zostaje rozmowa z pedagogiem w obecności rodziców.

5. W przypadku braku poprawy i wyczerpania przez szkołę możliwych środków oddziaływań, uczeń otrzymuje naganę dyrektora, można wnioskować o przeniesienie do innej klasy.

6. Kolejnym etapem jest powiadomienie Sądu Rodzinnego.

**Procedura postępowania w przypadku wymuszania, zastraszania:**

1. Przeprowadzenie przez wychowawcę i pedagoga szkolnego rozmowy z uczniem. Poinformowanie ucznia o konsekwencjach takiego zachowania.
2. Zgłoszenie faktu dyrekcji szkoły oraz wezwanie rodziców, przeprowadzenie rozmowy z uczniem w obecności rodziców.
3. Jeśli sytuacja się powtarza - wezwanie rodziców, zgłoszenie na Policję, obniżenie oceny zachowania, bądź skierowanie wniosku do Sądu.

**Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń odmawia wykonywania zadań, poleceń, nie pracuje na lekcji, systematycznie jest nieprzygotowany do zajęć:**

1. Nauczyciel uczący przekazuje swoją uwagę do wychowawcy/pedagoga
2. Wychowawca informuje o tym fakcie telefonicznie rodziców ucznia, a gdy to nie przynosi rezultatów wzywa ich do szkoły. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem w ich obecności. Zobowiązuje ucznia do systematycznego, merytorycznego przygotowywania się do zajęć i przynoszenia niezbędnych podręczników, zeszytów, przyborów.
3. Jeżeli uczeń mimo ustaleń nie wywiązuje się ze swoich obowiązków i nadal notorycznie jest nieprzygotowany do zajęć, dyrektor szkoły lub pedagog może oddelegować ucznia ze szkoły, po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie rodziców ucznia.
4. Godziny lekcyjne, z których uczeń został oddelegowany, potraktowane są jako godziny nieusprawiedliwione ze względu na brak zaangażowania ucznia w swoje obowiązki.
5. Jeżeli powyższe działania nie przyniosą rezultatów poinformowany zostanie Sąd Rodzinny.

**Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń obraża nauczyciela lub pracownika szkoły:**

1. Zgłoszenie problemu wychowawcy (wpis uwagi do dziennika), poinformowanie rodziców o zaistniałym fakcie.
2. Rozmowa wychowawcy z uczniem na temat niewłaściwego zachowania.
3. W przypadku, gdy uczeń obraził nauczyciela lub pracownika szkoły w obecności osób trzecich powinien przeprosić tę osobę w obecności świadków zdarzenia.
4. Jeśli uczeń przeprosi i obieca poprawę, a osoba obrażona wyrazi na to zgodę, problem wygasa ale zachowanie ucznia jest pod obserwacją.
5. Jeśli sytuacja, kiedy uczeń obraża nauczyciela lub pracownika szkoły, powtarza się, o zaistniałym fakcie powiadamiana jest Policja i Sąd Rodzinny.
6. Osoba obrażana ma prawo wnieść pozew z powództwa cywilnego.

**Procedura postępowania w przypadku nieobecności ucznia w szkole:**

1. Rodzic lub uczeń jest zobowiązany w ciągu 7 dni po zakończeniu nieobecności dostarczyć wychowawcy klasy informację dotyczącą przyczyny absencji.
2. W przypadku braku informacji po upływie 7 dni po zakończeniu nieobecności, wychowawca telefonicznie lub pisemnie kontaktuje się z rodzicem i wyjaśnia sytuację. Przeprowadza rozmowę z rodzicem i uczniem, przypomina rodzicowi obowiązującą procedurę. Odnotowuje to spotkanie i rozmowę w dzienniku lekcyjnym.
3. Jeżeli sytuacja się powtarza, wychowawca zgłasza ten fakt pedagogowi szkolnemu. Pedagog telefonicznie lub pisemnie kontaktuje się z rodzicem ucznia, prosi o przybycie do szkoły. Przeprowadza rozmowę z rodzicem i uczniem informując o konsekwencjach takiego stanu rzeczy. Odnotowuje ten fakt w dzienniku pedagoga szkolnego.
4. Jeżeli rodzic nie zgłasza się lub sytuacja powtarza się, pedagog szkolny powiadamia o problemie dyrektora szkoły i ponownie wzywa rodzica.
5. Jeśli kontakt z rodziną dalej jest utrudniony, a uczeń opuszcza lekcje, pedagog zgłasza problem w Sądzie Rejonowym ( Wydział Rodzinny).
6. Jeżeli sytuacja nadal nie ulega zmianie, dyrektor szkoły wszczyna procedurę egzekucyjną.

Procedura postępowania wobec ucznia- sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa:

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Przekazanie sprawcy (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi lub pedagogowi szkolnemu pod opiekę.
4. Powiadomienie rodziców ucznia- sprawcy.
5. Niezwłoczne wezwanie Policji.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich Policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży).

**Procedura postępowania wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego lub przestępstwa:**

1. Udzielenie pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnienia jej udzielenia poprzez wezwanie pielęgniarki szkolnej lub Pogotowia Ratunkowego w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
3. Powiadomienie rodziców ucznia.
4. Niezwłoczne wezwanie Policji w celu zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, czy innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy zapewnić bezpieczeństwo osobom przebywającym na terenie szkoły, uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów i wezwać Policję.

**Procedura postępowania wobec rodzica (prawnego opiekuna), który nie interesuje się sytuacją szkolną dziecka:**

1. W przypadku stwierdzenia, iż rodzic (prawny opiekun) nie stawił się do szkoły na dwa kolejne zebrania oraz nie kontaktował się z wychowawcą, ten wzywa rodzica telefonicznie lub pisemnie.

2. W sytuacji, kiedy rodzic w dalszym ciągu nie zgłasza się do szkoły, wzywa się pisemnie rodzica.

3. Jeżeli kontakt z rodzicem jest w dalszym ciągu utrudniony, wystosowane zostaje pismo do GOPS i Sądu Rodzinnego i Nieletnich z prośbą o wgląd w sytuację rodzinną.

**Procedura postępowania w przypadku wystąpienia zjawiska przemocy z użyciem Internetu i/lub telefonu komórkowego**

**Cyberprzemoc** – to inaczej przemoc z użyciem mediów elektronicznych, przede wszystkim Internetu i telefonów komórkowych. Do działań określonych, jako cyberprzemoc zalicza się: wyzywanie, straszenie, poniżanie kogoś w Internecie lub przy użyciu telefonu komórkowego, robienie zdjęć lub rejestrowanie filmów bez jego zgody, publikowanie w Internecie lub rozsyłanie telefonem zdjęć, filmów lub tekstów, które kogoś poniżają, obrażają lub ośmieszają, podszywanie się pod kogoś w Sieci.

1. Nauczyciel, który uzyskał informację o wystąpieniu cyberprzemocy lub był świadkiem jej wystąpienia:

1. ustala okoliczności zdarzenia: rodzaj materiału, sposób rozpowszechniania, tożsamość sprawcy i ewentualnych świadków zdarzenia (o ile to możliwe przy pomocy nauczyciela informatyki);
2. zabezpiecza i rejestruje dowody (o ile to możliwe przy pomocy nauczyciela informatyki);

Rejestracja dowodów polega na zanotowaniu daty i czasu otrzymania materiału, treści wiadomości, numeru telefonu, z którego nadano wiadomość lub adresu strony, na której umieszczono treści o charakterze cyberprzemocy oraz wydrukowaniu zawartości strony.

1. niezwłocznie powiadamia pedagoga i wychowawcę ofiary cyberprzemocy o zdarzeniu;

2. Gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznany w porozumieniu z dyrektorem powiadamia Policję.

3. Gdy sprawcą cyberprzemocy jest uczeń szkoły, wychowawca i/lub pedagog podejmują następujące działania:

1. niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów sprawcy i ofiary oraz ustala termin spotkania;
2. przeprowadza rozmowę z uczniem (sprawcą) w celu:
   * + zidentyfikowania ofiary, świadka, ustalenia okoliczności zajścia, ocenienia zdarzenia, ustalenia przyczyn i poszukania rozwiązania sytuacji konfliktowej,
     + omówienia skutków jego postępowania i poinformowania o regulaminowych konsekwencjach,
     + zobowiązania ucznia do natychmiastowego zaprzestania takiego postępowania,
     + ustalenia sposobów zadośćuczynienia wobec ofiary cyberprzemocy;
3. jeżeli w zdarzeniu brała udział większa liczba uczniów, rozmawia z każdym z nich z osobna
4. zapewnia uczniowi – sprawcy pomoc psychologiczno – pedagogiczną;
5. w poważnych przypadkach cyberprzemocy przebiegających z naruszeniem prawa (np. groźby karalne, propozycje seksualne itd.) powiadomiona zostaje Policja i/lub Sąd Rodzinny;
6. przeprowadza rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami sprawcy, zapoznaje ich z materiałem dowodowym, a także decyzją w sprawie dalszego postępowania i zastosowanymi wobec ich dziecka konsekwencjami regulaminowymi; jednocześnie zobowiązuje rodziców/prawnych opiekunów do szczególnego nadzoru nad dzieckiem oraz informuje o możliwościach zapewnienia uczniowi – sprawcy dalszej pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
7. monitoruje dalsze zachowanie ucznia – sprawcy cyberprzemocy;

Szkoła pisemne powiadamia Sąd Rodzinny o sprawie w sytuacji, gdy:

- rodzice sprawcy cyberprzemocy odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zaniechał dotychczasowego postępowania lub gdy do szkoły napływają informacje o innych przejawach demoralizacji dziecka;

- szkoła wykorzystała wszystkie dostępne jej środki wychowawcze ( rozmowa z rodzicami, konsekwencje regulaminowe wobec ucznia, spotkania z pedagogiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi pożądanych rezultatów.

4. Działania wychowawcy i/lub pedagoga wobec ofiary cyberprzemocy:

1. niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ofiary oraz ustala termin spotkania;
2. przeprowadza rozmowę z ofiarą cyberprzemocy w celu udzielenia pomocy i emocjonalnego wsparcia oraz poinformowania o działaniach podjętych przez szkołę, by rozwiązać problem;
3. udziela porady, jak ma się zachować, aby zapewnić sobie poczucie bezpieczeństwa i nie doprowadzić do eskalacji prześladowania;
4. zapewnia uczniowi – ofierze pomoc psychologiczno – pedagogiczną;
5. po interwencji monitoruje sytuację ucznia sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane dalsze działania przemocy lub odwetowe ze strony sprawcy;
6. informuje rodziców dziecka będącego ofiarą cyberprzemocy o problemie oraz o:

* działaniach podjętych przez szkołę w celu wyjaśnienia zajścia i zapewnienia bezpieczeństwa poszkodowanemu uczniowi;
* możliwościach zapewnienia uczniowi – ofierze pomocy psychologiczno –pedagogicznej;
* możliwości zgłoszenia przez nich sprawy sądowi bądź prokuraturze;

1. Wychowawca i pedagog zobowiązani są do sporządzenia notatki służbowej z zajścia i przeprowadzonych rozmów: opis zdarzenia, rozmowy ze sprawcą, poszkodowanym, ich rodzicami oraz świadkami zdarzenia.

**Procedura postępowania w związku z używaniem przez uczniów telefonów komórkowych na terenie szkoły**

1. Uczeń, który przebywa na terenie szkoły, zobowiązany jest do wyłączenia posiadanego telefonu komórkowego.
2. W przypadku, kiedy uczeń złamie zakaz korzystania z telefonu, nauczyciel odbiera aparat, który przekazuje do depozytu w sekretariacie szkoły a informację o zaistniałym fakcie odnotowuje   
   **w dzienniku lekcyjnym.**
3. W przypadku, kiedy uczeń odmawia oddania telefonu lub innego urządzenia, nauczyciel lub wychowawca przekazuje informację dyrektorowi szkoły. Wychowawca udziela uczniowi nagany wychowawcy klasy i zawiadamia o tym fakcie rodziców (opiekunów prawnych).
4. Uczeń odbiera telefon po zakończeniu lekcji.
5. Jeżeli sytuacja powtarza się, uczeń ma zakaz przynoszenia telefonu do szkoły, a rodzice mogą się z nim kontaktować przez sekretariat szkolny.
6. W przypadku kolejnego łamania procedur uczeń ma obniżoną ocenę ze sprawowania o 1 stopień. Kolejne wykroczenia powodują obniżenie oceny z zachowania do nagannej.
7. Wszelkie objawy permanentnego łamania zasad współżycia społecznego w szkole mogą być traktowane jako przejaw demoralizacji i skutkować skierowaniem sprawy do sądu rodzinnego.
8. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub ewentualną kradzież aparatu telefonicznego na terenie szkoły. O zaistniałym fakcie zgłoszenie na Policji składają rodzice lub prawni opiekunowie.

**Procedury związane z powrotem uczniów będących obywatelami polskimi, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.**

*Podstawa prawna:*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 09 września 2016 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.(art. 94a ust.6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz.2156oraz z 2016 r. poz. 35,64,195,668 i 1010).*

1. Uczeń przybywający z zagranicy, któremu ustalono obwód właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia – z urzędu, *zgodnie z art.20a ust.2, art.20e ust.1 i art.20u ust.1 ustawy, oraz na podstawie dokumentów,* jest kwalifikowany do odpowiedniej klasy oraz przyjmowany do Gimnazjum Gminy Stargard.
2. Przyjęcie ucznia powracającego z zagranicy do Gimnazjum Gminy Stargard musi być poprzedzone przygotowaniami, w których uczestniczą rodzice, dyrektor szkoły, pedagog, psycholog oraz zespół uczący.
3. Rodzice składają do dyrektora szkoły podanie o przyjęcie dziecka do szkoły. Rodzice muszą dołączyć świadectwo lub zaświadczenie o ukończeniu szkoły /klasy za granicą. Dokumenty te powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego .
4. Przyjmując ucznia do Gimnazjum Gminy Stargard, dyrektor bierze pod uwagę wiek, liczbę lat uczęszczania do szkoły (w tym w Polsce) i klasę, którą ukończył kandydat.
5. W przypadku wątpliwości dotyczących złożonych dokumentów dyrektor może się zwrócić do pełnomocnika do spraw uznawalności świadectw i dyplomów w kuratorium oświaty.
6. Dyrektor szkoły po zebraniu niezbędnych dokumentów przeprowadza tzw**. diagnozę** **wstępną**, która umożliwi ocenę umiejętności i wiadomości dziecka i pozwoli przyjąć dziecko na podstawie świadectwa i wstępnej rozmowy.
7. W przypadku kiedy okaże się, że dzieci mają duże braki programowe wskazane jest badanie w Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w celu określenia wskazania rekomendacji dla ucznia, rodziców i nauczycieli.
8. Szkoła przedstawia zakres treści programowych, których opanowanie jest niezbędne do pracy w kolejnych etapach edukacji. Uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia braków z podstawy programowej. **Rodzice ucznia włączają się w proces uzupełniania luk programowych**.
9. Niezbędna jest ścisła współpraca z rodziców ze szkołą, oparta na szczerości i konsekwencji. **Pedagog szkolny spisuje kontrakt z rodzicami uczniów, w którym wyznacza terminy pisemnego sprawdzania kolejnych partii materiału programowego.**
10. Uczeń objęty jest programem zajęć dydaktyczno-wyrównawczych (w miarę możliwości indywidualnych) i na bieżąco monitorowane są jego postępy.
11. Rodzice dziecka przynajmniej raz w miesiącu kontaktują się z pedagogiem szkolnym w celu zapobiegania niepowodzeniom szkolnym.